

## Hyresavtal för uthyrning i andra hand

### BOSTADSRÄTTSSINNEHAVAREN

Namn:  
Personnummer:  
Postadress:  
Postnummer:  
Postort:  
Telefon/mobil:

### HYRESGÄST(ER)

Namn:  
Personnummer:  
Postadress:  
Postnummer:  
Postort:  
Telefon/mobil:

### Hyra

Hyra per månad utgår med: \_\_\_\_\_ kr/mån

### Avtalstid

Uthyrningsperioden är fr.o.m. \_\_\_\_\_

t.o.m: \_\_\_\_\_

### Uppsägning och uppsägningstid

Inom avtalstiden tillämpas en uppsägningstid om 2 kalendermånader om man vill avsluta innan avtalstidens slut (se ovan). Efter överenskommelse kan uthyrningstiden förlängas månadsvis.

Uppsägningstiden beräknas från sista datum i den månad då uppsägning av detta avtal sker.

Allt som överenskommits skall ske skriftligen.

## **Villkor för uthyrning**

För att detta avtal skall vara giltigt krävs det att bostadsrättsföreningens styrelse har godkänt och gett sitt tillstånd till uthyrning i andra hand.

Hyresgästen får inte hyra ut hyresobjektet till någon annan.

## **Inflyttning och utflyttning**

När hyrestiden löpt ut skall hyresgästen senast kl 12:00 dagen därefter lämna hyresobjektet och hela denna dag hålla hyresobjektet tillgängligt för bostadsrättnnehavaren.

Infaller dagen för inflyttning eller utflyttning på en lördag, söndag, annan allmän helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, skall in- eller utflyttning ske nästkommande vardag.

## **Besiktning av hyresobjektet**

Hyresgästen har genomfört en besiktning av hyresobjektet och överlämnat ett skriftligt besiktningsprotokoll till bostadsrättnnehavaren, som denne har godkänt.

## **Hyresgästens ansvar**

Hyresgästen förbinder sig att inte genomföra förändringsarbeten utan bostadsrättnnehavarens godkännande. Hyresgästen får inte utan bostadsrättnnehavarens samtycke utföra målning, tapetsering eller därmed jämförbara åtgärder.

Hyresgästen skall följa bostadsföreningens ordningsföreskrifter för fastigheten och dess tillhörande områden. Dessa kan man finna på föreningens hemsida, [www.brfvasterport.se](http://www.brfvasterport.se).

Hyresgästen lovar att inte utan tillstånd sätta upp skyltar eller utomhusantenner.

Hyresgästen skall vårda väl och vara aktsam om lägenheten sam därtill hörande utrymmen. Detta gäller även inventarierna. Hyresgästen svara för eventuella skador på lägenheten. Hyresgästen svara inte för skada eller förlust som han/hon kan visa att han/hon, eller någon som han/hon svarar för, inte är vållande till.

Hyresgästen skall vid avtalstidens utgång lämna hyresobjektet väl rengjord och återlämna samtliga nycklar till bostadsrättnnehavaren.

## **Hyresgästens förpliktelser**

Lägenheten skall hållas ren och vädras regelbundet.

Bostadsrättnnehavaren, eller någon som denne utser, har rätt att inspektera lägenheten varje månad (med egen nyckel) efter överenskommelse om lämplig tidpunkt.

## Betalning av hyra

Hyresgästen som hyr i andra hand skall utan uppmaning betala hyra per månad, samt eventuellt ytterligare kostnader som specificeras nedan, i förskott till bostadsrättsinnehavaren senaste den 26te varje månad.

En månads hyra betalas i förskott.

Vi kontraktsskrivning betalas 5000 kr i deposition för att täcka eventuella skador. Återfås efter avtalstidens slut. Skullen något bli förstört som kostar mer får hyresgästen betala den faktiska kostnaden.

## Hyresobjektet

Följande ingår i hyran:

Möbler/inventarier                      Se bifogade inventarieförteckning (foto)

Normal el, värme, och vattenförbrukning enligt föreningens beräkningar. Skulle förbrukningen överskrida detta betalar hyresgästen den faktiska förbrukningen.

Övrigt: Bredband

## Vård av hyresobjektet och inventarier

Hyresgästen förbinder sig att ta väl hand om hyresobjektet och genast anmäla skador, brister eller förekomst av ohyra till bostadsrättsinnehavaren.

Hyresgästen förbinder sig att följa de ordningsregler som gäller för föreningen Brf Västerport. Se [www.brfvasterport.se](http://www.brfvasterport.se).

Hyresgästen svara för skador på hyresobjektet och gemensamma utrymmen i föreningen samt svarar även för skador på eller förlust av inventarier som uppkommit på grund av avsiktligt, vårdslöst eller försumligt beteende av hyresgästen eller någon som denne ansvarar för.

## Inventarier

Inventarier, enligt bifogade inventarielista (ev foton), omfattas av uthyrningen.

Hyresgästen kvitterar inventarierna genom att signera inventarielistan.

Efter avtalstidens slut skall bostadsrättsinnehavaren, genom signering på hyresgästens exemplar av inventarielistan, kvittera att inventarierna finns kvar.

Bostadsrättsinnehavaren har rätt att utan uppskov få tillträde till lägenheten för att utöva nödvändig tillsyn eller för att utföra förbättringsarbete som inte kan uppskjutas utan att skada på lägenheten uppstår.

### **Avtalsbrott**

Om hyresgästen bryter mot någon punkt i detta avtal eller bestämmelse enligt lag har bostadsrättsinnehavaren rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan.

### **Övrigt/särskilda bestämmelser**

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna erhållit vars ett komplett exemplar.

### **Underskrift av bostadsrättsinnehavaren**

Ort och datum:

Namn:

### **Underskrift av hyresgästen**

Ort och datum:

Namn:

### **Godkännande av Brf Västerport**

Ort och datum:

Namn:

---